



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo
Ufficio IV – Ambito Territoriale di Chieti e di Pescara

OGGETTO: Determina di affidamento del servizio di pulizia e sanificazione dei locali appartenenti all'USR Abruzzo – Ufficio IV – Ambito Territoriale Provinciale Chieti-Pescara-Sede di Chieti e di Pescara, per la durata di 24 mesi. **RdO n. 4787270 - CIG B4A76482D5.**

IL DIRIGENTE

VISTO il Decreto Legislativo del 31 marzo 2023, n. 36, recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78”;

VISTI gli artt. 14 e 48 del D. lgs. 36/2023, recanti le soglie di rilevanza comunitaria e i contratti sottosoglia;

VISTE le Linee Guida ANAC n. 4, recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;

VISTO l'art. 17, commi 1 e 2, del D. lgs. 36/2023, il quale dispone che “Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.”;

VISTA la legge 13 agosto 2010, n. 136 e, in particolare, l'art. 3 relativamente alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTA la delibera ANAC n. 556 del 31/05/2018 che ha aggiornato la determinazione ANAC n. 4 del 2011 “Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136;

VISTO l'art. 50, comma 1, lett. B) del D.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, ai sensi del quale “Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità: [...]; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

VISTA l'art. 1 comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di bilancio 2019) che ha modificato l'art.1, comma 450 della Legge n. 296/2006, il quale prevede che per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e fino alla soglia di rilievo comunitario, le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 del D.lgs. n. 165/2001, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi della normativa di riferimento ovvero al sistema



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo
Ufficio IV – Ambito Territoriale di Chieti e di Pescara

telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

PRESO ATTO che l'attuale contratto di pulizie, della durata di quattro mesi più due mesi di proroga, unico per la sede di Chieti e per la sede di Pescara, scade in data 31.12.2024, determinando l'interruzione del servizio di pulizia e di sanificazione dei locali oltre che della fornitura di materiale igienico – sanitario (carta mani, sapone liquido e carta igienica);

ATTESO che al fine di garantire la continuità del servizio di cui trattasi che, per la sua natura, per ragioni igienico-sanitarie nonché di decoro delle sedi provinciali, si connota come indispensabile e non procrastinabile, occorre procedere con urgenza al rinnovo dello stesso per evitare l'interruzione e garantire la fornitura di materiale igienico-sanitario (carta mani, sapone liquido e carta igienica);

CONSIDERATA l'opportunità di procedere alla stipulazione di un unico contratto di pulizie e sanificazione per ambedue le sedi, nel rispetto dei principi di economicità ed efficienza della Pubblica Amministrazione di cui alla L. 241/90;

VALUTATA l'opportunità di procedere all'affidamento del servizio utilizzando il criterio del minor prezzo in quanto trattasi di affidamento ai sensi l'art. 50, comma 1, lett. B) del D.lgs. 36/2023 di valore inferiore a €. 140.000,00 e in considerazione dell'oggetto della fornitura che non lascia margini di definizione dei contenuti dell'appalto alle imprese concorrenti ed individua in modo preciso gli elementi essenziali della fornitura stessa; pertanto, l'unica variabile è costituita dal prezzo, rimesso, appunto, all'offerta di ciascun concorrente;

CONSIDERATO che per il servizio non è attiva o sottoscrivibile nessuna convenzione stipulata da Consip S.p.A. ai sensi dell'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n.488;

CONSIDERATO che il servizio è presente sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

RITENUTO di utilizzare il Mercato elettronico della pubblica amministrazione, il quale favorisce soluzioni immediate e tali da garantire principi di trasparenza e semplificazione della procedura, di parità di trattamento e non discriminazione, snellire le procedure di acquisizione di beni e servizi e ridurre i tempi e i costi di acquisto;

PRESO ATTO ai sensi dell'art. l'art. 50, comma 1, lett. B) del D.lgs. 36/2023, è prevista la possibilità che le stazioni appaltanti procedano all'affidamento di lavori, servizi, e forniture di importo inferiore a € 140.000,00 mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

RILEVATA la necessità di procedere all'affidamento del servizio di pulizia per una durata di 24 mesi a partire dal 01.01.2025 e fino al 31.12.2026, per una maggiore garanzia di continuità del servizio di pulizia, a tutela della salute dei dipendenti dell'ufficio IV;

RITENUTO opportuno procedere sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione con una Richiesta di Offerta (RdO) mediante un Confronto di Preventivi tra n. 3 operatori economici, presenti nell'elenco degli operatori economici predisposto dal portale, al fine di verificare quale di essi addivenga all'offerta migliore



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo
Ufficio IV – Ambito Territoriale di Chieti e di Pescara

per l'Amministrazione;

TENUTO CONTO che il criterio da adottare per l'aggiudicazione del servizio è quello indicato nei relativi atti di gara, con criterio di aggiudicazione al prezzo più basso ai sensi dell'art.108 del D.lgs. 36/2023;

PRESO ATTO della graduatoria prodotta dalla piattaforma MePa, sulla base dell'applicazione del criterio di aggiudicazione al prezzo più basso ai sensi dell'art.108 del D.lgs. 36/2023;

CONSIDERATO che la ditta COLAROSSO SRL, prima in graduatoria, ha presentato un'offerta di 28,66 al metro quadro, che moltiplicato per il numero di metri quadrati specificato nella RdO definisce un canone offerto pari a euro 44.103,44 IVA esclusa;

CONSIDERATO che la Ditta COOPER PUL SCPA, con sede legale ed operativa in Salerno (SA) alla Via Acquasanta Traversa Carola, 1– P.I. 00302570650, ha presentato un'offerta al prezzo più basso;

VERIFICATA la congruità dell'offerta formulata dalla ditta COOPER PUL SCPA, che risulta essere di euro 42.119,28, di cui imponibile euro 34.524,00 e IVA al 22% euro 7.595,28;

TENUTO CONTO che si è provveduto ad una prima verifica di quanto autocertificato dalla Ditta COOPER PUL SCPA con l'acquisizione del DURC aggiornato;

VISTA la richiesta di questo Ufficio prot. USP n.29998 del 15.11.2024 a firma del Dirigente dell'ATP di Chieti-Pescara, con la quale si fa richiesta di "fabbisogno per acquisto dei servizi di pulizia dei locali sede dell'Ufficio Scolastico Provinciale - Ufficio IV Ambito Territoriale di Chieti-Pescara. Autorizzazione pluriennale di spesa Capitolo 2139 p. g. 7 "Spese per l'acquisto di beni e servizi", per un totale lordo di Impegno pluriennale di spesa (IPE) per 24 mesi (biennio 2025-2026) di euro 42.119,28;

VISTO il decreto di assegnazione fondi per IPE biennale disposta dall'USR Abruzzo-Ufficio II, prot. n. 29453 del 02.12.2024, relativa agli EE. FF. 2025-2026 relativamente al capitolo 2139/7 (spese per l'acquisto di beni e servizi - spese d'ufficio);

ACCERTATA la disponibilità di risorse finanziarie sul Cap. 2139 art. 7 (spese per l'acquisto di beni e servizi - spese d'ufficio) pari ad € 21.059,64 per l'e.f. 2025 ed € 21.059,64 per l'e.f. 2026;

D E T E R M I N A

- 1- di affidare, ai sensi dell'art. 17, comma 1 del D.Lgs 36/2023, il servizio di pulizia e sanificazione delle sedi dell'Ufficio IV – Ambito Territoriale di Chieti e di Pescara – per un periodo di mesi 24 (ventiquattro) a decorrere dal 01.01.2025 e fino al 31.12.2026, in favore della ditta COOPER PUL SCPA, con sede legale ed operativa in Salerno (SA) alla Via Acquasanta Traversa Carola, 1– P.I. 00302570650, che ha presentato l'offerta con il prezzo più basso pari ad € 34.524,00 (Iva Esclusa);
- 2- di autorizzare la spesa complessiva di euro 42.119,28, di cui imponibile euro 34.524,00 e IVA euro



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo
Ufficio IV – Ambito Territoriale di Chieti e di Pescara

7.595,28 al 22%, imputandola al capitolo di bilancio 2139/7," *Spese per la fornitura di beni e servizi-spese d'ufficio*", ee. ff. 2025 e 2026;

- 3- di dare atto che ai sensi della Legge 13/08/2012 n. 136 (tracciabilità dei pagamenti) il codice GIC assegnato alla presente procedura è il n. B4A76482D5 e che i pagamenti verranno effettuati previa presentazione di apposita fattura;
- 4- di individuare nel Dirigente dell'Ufficio IV – Ambito Territoriale per la provincia di Chieti e di Pescara-Dott. Pierangelo Trippitelli - la figura professionale di responsabile unico del procedimento ai sensi dell'art.15 del D. Lgs.36/2023;

Il Dirigente
Pierangelo Trippitelli
Documento firmato digitalmente
ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale
e normativa connessa