



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo
Ufficio IV – Ambito Territoriale per la provincia di Chieti e di Pescara

Oggetto: determina a contrarre per il servizio di assistenza tecnica gestione timbrature – contatori badge – dell'Ambito Territoriale Provinciale di Chieti e di Pescara – Ufficio IV- sedi di Chieti e di Pescara. ID Procedura 4323647. CIG B1B25556D1

IL DIRIGENTE

VISTO il Decreto Legislativo del 31 marzo 2023, n. 36, recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78”;

VISTO in particolare l'articolo l'art. 14, comma 1, lett. b) e l'art. 50, comma 1, lett. B) del D.lgs. 36/2023, recanti rispettivamente la disciplina delle soglie di rilevanza comunitaria e le procedure per l'affidamento ed in particolare: “affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

VISTO l'art. 17, comma 2 del D. Lgs. 36/2023 che stabilisce la possibilità di avviare le procedure “ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti”;

VISTO l'art. 62, comma 1, del D.lgs 36/2023 che stabilisce che “Tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori”;

VISTO l'Allegato II.1 del D.lgs. 36/2023, riguardante gli elenchi degli “operatori economici e indagini di mercato per gli affidamenti di contratti di importo inferiore a centoquarantamila euro”;

VISTO che l'Allegato I.1 al D. Lgs. n. 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come “l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice”;

VISTE le Linee Guida n.4 dell'ANAC di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50, recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n.1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 19 aprile 2018, n. 56 con Delibera del Consiglio n.206 del 1° marzo 2018;

RILEVATA la necessità di procedere all'assistenza tecnica annuale dei rilevatori automatizzati per le presenze del personale in servizio per le sedi di Chieti e di Pescara;



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo
Ufficio IV – Ambito Territoriale per la provincia di Chieti e di Pescara

CONSIDERATA la necessità di garantire un corretto funzionamento dei rilevatori automatizzati delle presenze del personale, al fine di ottemperare alla previsione di cui all'articolo 22, comma 3, della legge 23 dicembre 1994, n. 724, che così dispone: "L'orario di lavoro, comunque articolato, è accertato mediante forme di controlli obiettivi e di tipo automatizzato";

RILEVATO, altresì, che le previsioni contenute nell'articolo 55-quater, commi 1-bis e 3-bis, del decreto legislativo n. 165 del 2001, in tema di sanzioni disciplinari e di sospensione cautelare dal servizio, comportano la necessità di garantire il regolare funzionamento dei contatori badge per la certificazione automatizzata delle presenze anche per riscontare in maniera obiettiva, come previsto dalle disposizioni citate "la falsa attestazione della presenza in servizio, accertata in flagranza ovvero mediante strumenti di sorveglianza o di registrazione degli accessi o delle presenze".

TENUTO CONTO che sulla piattaforma "Acquisti in rete" non sono presenti servizi in convenzione compatibili con le esigenze di questo Ufficio;

CONSIDERATO che la ditta Proietti Tech S.r.l. (C.F. 00944980440) ha fornito i dispositivi di marcatempo per la rilevazione presenze del personale e, pertanto, la stessa ditta fornisce anche un servizio di assistenza tecnica;

RILEVATO che la ditta "Proietti" ha sempre garantito efficacemente la configurazione e l'assistenza degli apparati per l'invio dei dati verso il server del MIM;

TENUTO CONTO del preventivo presentato dalla ditta Proietti, notevolmente al di sotto della soglia di rilevanza comunitaria, pari ad euro 320,00 (IVA esclusa) quale canone totale di assistenza tecnica prodotti hardware per le sedi di Chieti e di Pescara ed euro 100,00 (IVA esclusa) quale canone totale di assistenza tecnica prodotti software;

RITENUTO opportuno, dato il modico importo della spesa, di procedere tramite Affidamento Diretto – ai sensi dell'art. 14, comma 1, lett. b) e l'art. 50, comma 1, lett. B) del D.lgs. 36/2023- con ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione Me.PA. mediante Trattativa Diretta di negoziazione con la ditta Proietti Tech S.r.l.;

RILEVATA la disponibilità economica da imputare sul capitolo di bilancio 2139/7 "Spese per la fornitura di beni e servizi-spese d'ufficio" – esercizio finanziario 2024;

PRESO ATTO che la ditta Proietti Tech Srl risulta regolare nei confronti di I.N.P.S. ed I.N.A.I.L. e non risulta, altresì, essere destinataria di annotazioni sul casellario ANAC;

ACQUISITO il CIG di gara B1B25556D1 per la tracciabilità dei flussi finanziari;

DETERMINA

- di considerare le premesse come parte integrante del presente provvedimento;
- di procedere all'affidamento del servizio di assistenza tecnica e gestione delle timbrature dei contatori badge, installati presso le sedi di Chieti e di Pescara appartenenti all'Ufficio IV –Ambito Territoriale di Chieti e di



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo
Ufficio IV – Ambito Territoriale per la provincia di Chieti e di Pescara

- Pescara, alla ditta Proietti Tech Srl (C.F. 00944980440), con sede in Via Piceno Aprutina 92, 63100 Ascoli Piceno, per l'anno 2024 e per un importo totale di euro 420,00 (IVA esclusa);
- di nominare quale Responsabile Unico di Procedimento (RUP) ai sensi dell'art.15 del D. Lgs.36/2023 sé stesso quale Dirigente dell'Ufficio IV, Dott. Pierangelo Trippitelli;
- che il CIG di gara è B1B25556D1.

IL DIRIGENTE

Pierangelo Trippitelli

*Documento firmato ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*