



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo

Ufficio IV – Ambito Territoriale di Chieti e di Pescara

IL DIRIGENTE

VISTO il decreto dell'USR Abruzzo del 30 agosto 2024, n. 12365, relativo alle individuazioni per le immissioni in ruolo per la progressione all'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione;

VISTA la nota 12136 del 28/08/2024 con cui l'USR Abruzzo forniva indicazioni per procedere alla copertura dei posti da D.S.G.A. vacanti e disponibili;

VISTI gli interpelli di quest'Ufficio prot.n. 21485 del 03.09.2024, prot.n.23441 del 17.9.2024 e prot.n. 26620 del 17.10.2024;

CONSIDERATO che in seguito agli interpelli e alla scelta effettuata dagli aspiranti per la copertura dei suddetti posti, sono rimasti vacanti e/o disponibili i seguenti posti di D.S.G.A.;

CONSIDERATO, altresì, che nessun DSGA titolare ha dato la disponibilità ad assumere la reggenza presso le sedi rimaste vacanti;

VISTA la rinuncia in data odierna dell'Assistente Amministrativo Cappiello Maria Altomare risultata idonea alla procedura valutativa dell'USR Puglia ad assumere l'incarico di DSGA presso l'IC di Miglianico;

CONSIDERATO che ad oggi risultano disponibili le seguenti sedi:

Provincia di PESCARA

PEIC81700N I.C. MANOPPELLO (fino al 31.08.2025)

Provincia di CHIETI

CHTD07000B I.OMNICOMPRESIVO SPATARO - GISSI (fino al 31.08.2025)

CHIC82200L I.C. MIGLIANICO (fino al 31.08.2025)

CHIC840006 I.C. MARIO BOSCO LANCIANO (fino al 30.04.2025)

VISTO il Verbale D'intesa - Criteri Ulteriori per il Conferimento di Incarichi di D.S.G.A. su Posti Vacanti e/o Disponibili USR Abruzzo sottoscritto in data 19.11.2024 con le organizzazioni sindacali;

VISTO il proprio dispositivo d'interpello prot.n. 30414 del 20.11.2024 e ritenuto opportuno apportare le necessarie rettifiche;

INTERPELLA

In sostituzione del precedente dispositivo prot.n. 30414 del 20.11.2024, al fine di acquisire le disponibilità a ricoprire i suddetti incarichi di DSGA:

- 1) Assistenti amministrativi di ruolo (che non rientrino nei casi previsti dall'intesa del 27 giugno 2024);
- 2) Assistenti amministrativi non di ruolo.

Nell'ipotesi in cui vengono pervengano più candidature per la medesima istituzione scolastica, gli aspiranti saranno graduati secondo i seguenti criteri, nell'ordine:

- laurea specifica (laurea specialistica in giurisprudenza, in scienze politiche sociali e amministrative, in economia e commercio o titoli equipollenti);
- laurea magistrale non specifica;
- esperienza pregressa nelle funzioni di D.S.G.A.;
- esperienza pregressa nella qualifica di assistente amministrativo a tempo indeterminato;
- esperienza pregressa di servizio nella qualifica di assistente amministrativo nella scuola per la quale è formulato l'interpello;
- esperienza pregressa nella qualifica di assistente amministrativo a tempo determinato.

Le procedure per l'individuazione dei destinatari degli incarichi sono esperite, nell'ordine, a livello provinciale, regionale, nazionale

Le domande degli interessati dovranno pervenire, utilizzando il modello allegato, entro e non oltre le ore 12 del 25/11/2024, esclusivamente al seguente indirizzo PEC uspch-pe@postacert.istruzione.it specificando nell'oggetto "CANDIDATURA INCARICO D.S.G.A. A.S. 2024- 2025"

IL DIRIGENTE

Pierangelo Trippitelli

Documento firmato digitalmente